

**ACTA DE RESOLUCIÓN DE ALEGACIONES Y FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN COMO PERSONAL LABORAL FIJO DE CUATRO TÉCNICOS DE JARDÍN DE INFANCIA, EN APLICACIÓN DE LA DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA DE LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS URGENTES PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD EN EL EMPLEO PÚBLICO**

En la Casa Consistorial, sita. en la calle Santa María Encimera, número 1 de Briviesca, a veintiuno de marzo de dos mil veinticuatro, siendo las doce horas se reúnen los siguientes miembros de la Comisión de Valoración:

PRESIDENTA: Dña. Laura Suárez Canga, Secretaria Municipal del Ayuntamiento de Briviesca.

VOCAL: D. Luis Julián Fernández Sáez, Técnico de Cultura y Juventud del Ayuntamiento de Briviesca.

VOCAL: Dña. M<sup>a</sup> Jesús Rubio Caparroz, Administrativa del Ayuntamiento de Briviesca.

VOCAL: Dña. M<sup>a</sup> Jesús Ruiz Hornillos, Maestra en Educación Infantil, de la Junta de Castilla y León.

SECRETARIA: Dña. Alicia García Rodríguez, Administrativa del Ayuntamiento de Briviesca.

Comprobado el quórum suficiente se constituye la Comisión de Valoración, adoptándose los siguientes acuerdos:

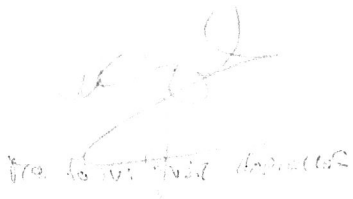
Primero: proceder a la resolución de la alegación presentada en fecha 14 de marzo de 2024, con número de registro de entradas 1.325, por la aspirante Dña. Cristina Peña Fernández, referida al punto 7.3.1 de las bases de la convocatoria. Plantea la interesada lo siguiente:

"que no se le ha puntuado correctamente la experiencia profesional por servicios prestados en el Ayuntamiento de Briviesca de 0,25 puntos por día trabajado, ya que en ningún punto de las bases especifica como día trabajado la jornada completa o parcial.

Solicita la corrección en la valoración de méritos por servicios prestados en el Ayuntamiento de Briviesca de 0,25 puntos por día trabajado".



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the document, including a signature that appears to be 'Alicia' and several other illegible signatures.



Faint handwritten notes in the bottom left corner, possibly indicating the date or location of the meeting.

La alegación debe decaer en base a:

-en el apartado de experiencia profesional (punto 7.3.1) se recoge que:

- a) Por servicios prestados en el Ayuntamiento de Briviesca, acreditando el desempeño de las funciones propias (técnico jardín infancia) de la escala, subescala y clase, en el caso de relación funcionarial o del mismo grupo o categoría profesional, en el caso de la relación laboral, correspondiente a la plaza/puesto objeto de convocatoria: **0,25 puntos por mes trabajado**, hasta un máximo de 40,00 puntos acumulándose todos los períodos y despreciándose la fracción final resultante inferior al mes.

**Los períodos de prestación de servicios se valorarán por meses.** A estos efectos se sumarán de forma independiente en días todos los períodos correspondientes a cada uno de los anteriores apartados, dividiéndose el resultado por treinta, computándose como mes completo las fracciones igual a 30 días despreciándose la fracción final resultante inferior a 30 días.

La Comisión ha valorado todos los méritos relativos a la experiencia profesional, tanto en el Ayuntamiento de Briviesca como en otras Administraciones Locales y otras Administraciones Públicas teniendo en cuenta el mes completo trabajado a jornada completa, si bien la aspirante alega que no se especifica en las bases si es a jornada completa o parcial, en el apartado 7.3.1.1 (acreditación de la experiencia profesional) se recoge que:

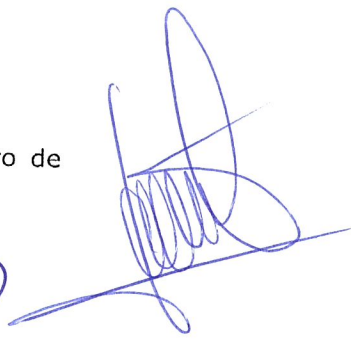

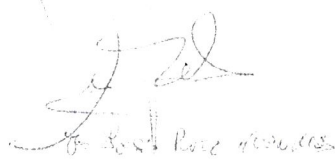
- **En la certificación presentada a efectos de valorar los méritos profesionales deberá figurar también si los servicios prestados han sido realizados a jornada completa o a jornada parcial, indicando en este último caso el porcentaje de jornada efectivamente trabajado.**

La Comisión por tanto procedió a valorar los días totales cotizados que aparecen en el informe de vida laboral (apartado 4.8 de las bases de la convocatoria donde se solicita la aportación del informe de vida laboral actualizado, **a efectos de valoración de experiencia profesional**), calculados ya por la propia Tesorería General de la Seguridad Social, aplicando el correspondiente porcentaje de jornada trabajada en cada contratación; lo que parece lógico y razonable, ya que no se puede valorar de igual forma una contratación con una jornada de 1 hora diaria que una contratación con una jornada de 8 horas diarias.

En base a todo lo anteriormente expuesto se deduce que la valoración de méritos profesionales en el Ayuntamiento de Briviesca de Dña. Cristina Peña Fernández es correcta, ya que ha sido valorada según lo acreditado en el informe de vida laboral y de acuerdo con los criterios establecidos en las bases de la convocatoria.

**Debe por tanto desestimarse la alegación.**

Séguno: elevar a definitiva la calificación provisional de fecha 29 de febrero de 2024:





<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>N.I.F. según LOPDGDD</b>	<b>Experiencia (Máximo 40 puntos)</b>	<b>Formación (Máximo 10 puntos)</b>	<b>TOTAL (Máximo 50 puntos)</b>
ÁLVAREZ ROPERO, M <sup>a</sup> Dolores	***8506**	13,25	3,25	16,50
ARCE MEDIAVILLA, Olga	***2461**	40	10	50
BUSTO GÓMEZ, Lidia	***7076**	31,23	10	41,23
CALZADO NÚÑEZ, Andrea	***0565**	0	5,79	5,79
CANTERO GARCÍA, M <sup>a</sup> Sol	***3207**	40	3,89	43,89
CAÑO TEMIÑO, Amaya	***8541**	0	3	3
DAZA VICENTE, Desireé	***2918**	1,08	2,70	3,78
DE MIGUEL HONTORIA, Ana Belén	***7624**	0	0	0
DELGADO JUARROS, Cristina	***7127**	18,75	4,40	23,15
GARCÍA CASTILLO, Verónica	***4056**	0	2,05	2,05
GUERRERO DELGADO, Magdalena	***4652**	2,32	10	12,32
HERNANDO GÓMEZ, Ester	***7378**	4,44	3,28	7,72
PEÑA FERNÁNDEZ, Cristina	***0740**	35,50	2,59	38,09
PÉREZ NEBREDA, Tamara	***9442**	0	3,72	3,72
PÉREZ PÉREZ, Victoria Amelia	***5574**	26	6,39	32,39
SÁEZ RIAÑO, Tamara	***7236**	0,50	9,10	9,60
SANCHO GÓMEZ, Eva	***7421**	5,75	6,80	12,55
SANZ GONZÁLEZ, Alba	***9644**	0	4,72	4,72
TUDANCA RIVERA, Sara	***7152**	0	1,50	1,50
UBIERNA ESTRADA, Diana	***0785**	0	6,06	6,06
URRUTIA ORTIZ, Marta	***7153**	34	10	44
VALVERDE CANO, Yolanda	***5747**	7,73	10	17,73

Para superar el proceso selectivo es necesario alcanzar la puntuación mínima de 2 en el apartado de la experiencia profesional.

Tercero: proponer la contratación como personal laboral fijo del Ayuntamiento de Briviesca como TÉCNICOS EN JARDÍN DE INFANCIA a:

- Dña. OLGA ARCE MEDIAVILLA (plaza nº 02.01.07.01)
- Dña. MARTA URRUTIA ORTIZ (plaza nº 02.01.07.02)
- Dña. M<sup>a</sup> SOL CANTERO GARCÍA (plaza nº 02.01.07.03)
- Dña. LIDIA BUSTO GÓMEZ (plaza nº 02.01.07.04)

Cuarto: constituir una bolsa de empleo con las aspirantes que han superado el proceso selectivo, al haber alcanzado la puntuación mínima de 2 puntos en la experiencia profesional:

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>N.I.F. según LOPDGDD</b>	<b>Experiencia (Máximo 40 puntos)</b>	<b>Formación (Máximo 10 puntos)</b>	<b>TOTAL (Máximo 50 puntos)</b>
PEÑA FERNÁNDEZ, Cristina	***0740**	35,50	2,59	38,09
PÉREZ PÉREZ, Victoria Amelia	***5574**	26	6,39	32,39
DELGADO JUARROS, Cristina	***7127**	18,75	4,40	23,15
VALVERDE CANO, Yolanda	***5747**	7,73	10	17,73
ÁLVAREZ ROPERO, M <sup>a</sup> Dolores	***8506**	13,25	3,25	16,50

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]*

SANCHO GÓMEZ, Eva	***7421**	5,75	6,80	12,55
GUERRERO DELGADO, Magdalena	***4652**	2,32	10	12,32
HERNANDO GÓMEZ, Ester	***7378**	4,44	3,28	7,72

Tras lo cual, a las 13 horas, la Presidencia levantó la sesión extendiéndose la presente Acta que, una vez leída y hallada conforme, la firman los miembros presentes del Tribunal conmigo, la Secretaria, de que doy fe.

*[Faint handwritten text]*

